

ひとり親のみなさん等のための パソコンスキルアップ講習会



パソコンWord基礎コース パソコンExcel基礎コース

無料託児サービス
利用可



受講対象者 パソコン操作に自信を持ちたいと望んでいるひとり親のみなさん等
カリキュラムおよび日程

パソコンWord基礎コース (全5回)		
第1回	パソコンの基本操作、文字入力 Wordの基礎知識、タイピング	6月29日(土)
第2回	文字入力、文書作成	7月 6日(土)
第3回	ビジネス文書作成	7月13日(土)
第4回	表の作成	7月20日(土)
第5回	表現力をアップする機能 便利な機能、まとめ	7月27日(土)

パソコンExcel基礎コース (全5回)		
第1回	基本操作の確認と文字入力 Excelの基礎知識	8月10日(土)
第2回	データの入力と編集	8月17日(土)
第3回	表の作成	8月24日(土)
第4回	グラフの作成	8月31日(土)
第5回	データベース機能 便利な機能、まとめ	9月 7日(土)

開催時間 各コース 4時間/日 (9:30~12:00・13:00~14:30 昼休憩 1時間)
対象の方 滋賀県内在住の方 (大津市在住の方は、原則として受講対象となりませんので、大津市母子家庭等・就業自立支援センター TEL077-522-0220 にお問い合わせ下さい。)

定員 各コース 12名 (定員を上回る応募を頂いた場合は、抽選の上、受講者を決定いたします)

受講料 無 料 (自己負担額: テキスト代 Word・Excel各2, 200円)

講座会場 滋賀県立男女共同参画センター (G-NETしが) 講習室
滋賀県近江八幡市鷹飼町80-4

申込方法 裏面の「パソコン講習会受講申込書」に必要事項を記入し、
滋賀県母子家庭等就業・自立支援センター
滋賀県近江八幡市鷹飼町80-4 G-NETしが内
TEL: 0748-37-5088 FAX: 0748-37-5488
まで、お申し込み下さい。

申込締切 Word基礎・Excel基礎 各コース 6月18日(火)

その他 講習会受講中は、滋賀県立男女共同参画センターにおける託児(6ヶ月以上小学校就学前)を無料で利用可
※ご兄弟が小学校の場合の保育については、上記の事務所へ、ご相談ください(実費負担)
無料駐車場の利用可



講座受講に関するお問合せ先

滋賀県母子家庭等就業・自立支援センター 滋賀マザーズジョブステーション
近江八幡市鷹飼町80-4 滋賀県立男女共同参画センター内
Tel 0748 (37) 5088 Fax 0748 (37) 5488

午前9時から午後5時まで ※月曜日、祝休日の翌日は休みです



LINE公式アカウント

パソコン講習会受講申込書

申込日：令和 6年 月 日

申込者氏名	フリガナ				
生年月日	昭和・平成 年 月 日 (才)				
住所	〒 -				
電話番号 1					
電話番号 2					
職業	有	正社員	パート	アルバイト	(その他) 無
受講希望コース (〇をつけてください)	Word基礎コース			Excel基礎コース Word基礎コース修了後、継続受講可能	
パソコンスキルの確認 (あてはまる項目に〇を付けて下さい)	1. パソコン初心者(ほとんどさわったことがない) 2. パソコンの起動・終了ができる 3. マウス操作(クリック、ダブルクリック、ドラッグ)ができる 4. 文字入力(ひらがな、カタカナ、アルファベット、記号、漢字)ができる 5. 日本語文を10分間に200文字以上入力できる 6. Wordを使って簡単な文書作成ができる 7. Excelの文字入力ができる 8. Excelで簡単な計算式が入力できる 9. Excelを使って簡単な表作成ができる 10. Excelで主な関数(SUM、AVERAGE、MAX、MIN、COUNT関数等)を使う事ができる				
託児サービス (〇を付けて下さい)	希望する			希望しない	
	お子様のお名前	フリガナ			
	性別	男 ・ 女			
	年齢(月齢)	歳 ヶ月			
	お子様のお名前	フリガナ			
	性別	男 ・ 女			
	年齢(月齢)	歳 ヶ月			
その他ご質問等があれば お書き下さい					
受付日	令和 6年 月 日				
受付担当者					

※ お申いただきました個人情報は、この講習会以外の目的で使用することはありません。